

[中途採用]面接チェックシート

■候補者名(フリガナ):

■整理番号:

■面接実施日: 年 月 日

■選考ステップ: 第 次選考

■面接担当者名:

チェック項目

チェック項目	当社への関心、入社意欲を持って面接に臨んでいるか	入社後やりたいこととその理由が明確か	コメント	はい・いいえ・わからない
		今後の希望と実績(実務経験や勉強してきたこと)に一貫性があるか	コメント	はい・いいえ・わからない
	入社後、当社のメンバーとして活躍できる素養があるか	社会人として最低限のマナー、コミュニケーションに問題がないか	コメント	はい・いいえ・わからない
		本人の価値観は当社の社風と親和性があるか	コメント	はい・いいえ・わからない
		本人がやりたいことが採用予定のポジションで期待される方向性と一致しているか	コメント	はい・いいえ・わからない
	即戦力として特に期待できる人物か	リーダーシップや企画力等、統一的な実務遂行力の高さが本人の言動から感じられるか	コメント	はい・いいえ・わからない
	総合評価	■■■■■▶ 1 自分の部下・後輩として育成してみたい 2 自分の同僚と一緒に働いてみたい 3 自分の上長になってもらいたい 4 上記のいずれにもあてはまらない		
		コメント		

採用担当使用欄	次の選考ステップへ	本人意思確認: 次回選考希望 ・ 辞退 ・ その他	
		本人意思確認日: ●月 ●日	
		次回面接予定日: ●月 ●日	
	選考終了	採用内定	本人意思確認: 入社希望 ・ 辞退
		本人意思確認日: ●月 ●日	
	不採用	不採用決定日: ●月 ●日	
不採用通知送付日: ●月 ●日			
備考			